



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DOMENICO REA"
 ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ENOGASTRONOMICI E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
 SERVIZI SOCIO SANITARI: ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE ODONTOTECNICO
 TECNICO AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA
 LICEO SCIENZE UMANE – OPZIONE ECONOMICO SOCIALE
 COD. MINISTERIALE: SAIS07700L | COD. FISCALE: 94086160655 | COD. UFF. 8D4EV6
 SITO WEB: www.istitutopesuperioredomenicorea.edu.it



Circolare n. 146

Alle famiglie

Ai Docenti di sostegno a tempo determinato

Albo/Sito Web

Oggetto: Avvio procedura per la continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno – A.S. 2026/2027.

In ottemperanza alla Nota Ministeriale Prot. 7766 del 26/03/2026, questa Istituzione Scolastica avvia la procedura finalizzata a garantire la continuità educativa e didattica degli alunni con disabilità certificata.

Il prerequisite essenziale per procedere alla conferma è, costituito dal fatto che i docenti stiano svolgendo nell'anno scolastico 2025/2026 una supplenza su posto di sostegno fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2026) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2026), in quest'ultimo caso anche su spezzone orario.

La conferma del docente sullo stesso posto di sostegno per l'anno successivo è finalizzata esclusivamente all'interesse prioritario del discente e alla stabilità del suo percorso formativo.

Il Dirigente Scolastico attiverà la procedura di conferma solo al ricorrere di tutte le seguenti condizioni:

- Espressa richiesta da parte della famiglia dell'alunno con disabilità certificata, da acquisire formalmente agli atti della scuola.
- Valutazione del Dirigente: Positiva valutazione della sussistenza delle condizioni per la conferma nell'interesse del discente, previo parere del GLO (Gruppo di Lavoro Operativo) sulla specifica situazione dell'alunno e della classe.
- Espressa manifestazione di consenso alla conferma da parte del docente interessato, da acquisire formalmente agli atti.

Al fine di garantire la validità amministrativa della pratica e la leggibilità dei documenti, si stabilisce quanto segue:

- Gli interessati (famiglie e docenti) dovranno utilizzare i modelli allegati alla presente circolare.
- I moduli devono essere consegnati presso l'Ufficio Protocollo in formato **ORIGINALE cartaceo**.

Non saranno accettate immagini, fotografie o scansioni inviate tramite canali digitali informali.

Sede di Pagani

In considerazione del calendario delle riunioni dei GLO della sede di Pagani, che avranno inizio il giorno 20 aprile 2026, si stabilisce una scadenza anticipata per la presentazione delle istanze dei genitori:

- la richiesta deve pervenire entro il 18 aprile 2026.**

Tale anticipazione è strettamente necessaria per consentire al GLO, in sede di seduta, di esprimere il parere di competenza sulla continuità didattica, come previsto dalla normativa.

Sintesi Cronoprogramma

Entro il 17 Aprile 2026: Richiesta genitori (Sede di PAGANI).

Entro il 15 Maggio 2026: Richiesta genitori (Sede di Nocera Inferiore e di San Valentino Torio).

Entro il 15 Giugno 2026: Comunicazione esito valutazione DS e acquisizione consenso docente.

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria D'Angelo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate