



UNIONE EUROPEA



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DOMENICO REA"

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ENOGASTRONOMICI E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI SOCIO SANITARI: ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE ODONTOTECNICO
TECNICO AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA
LICEO SCIENZE UMANE – OPZIONE ECONOMICO SOCIALE
COD. MINISTERIALE: SAIS07700L | COD. FISCALE: 94086160655 | COD.UFF.8D4EV6
SITO WEB: www.istitutosuperioredomenicorea.edu.it



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Amministrazione Trasparente
Albo Pretorio
Sito Web della scuola

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FORMAZIONE ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS + AZIONE KA1 - PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA

Accreditamento n. 2020-1-IT02-KA120-SCH-094738

Convenzione n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000318210

CUP I34C25000030006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'art. 7 c. 6bis che recita "Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";
- VISTA** la Legge 190 del 6 novembre del 2012 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTI** Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA** la Circolare n. 2 dell' 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- VISTO** il programma Erasmus+ KA121 è l'azione chiave dedicata alla richiesta di finanziamento annuale per le organizzazioni già titolari di un Accreditamento Erasmus+;
- VISTA** la Guida al Programma Erasmus+ KA121;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Risorse finanziarie Programmate Erasmus+ KA121;
- VISTA** la richiesta di budget per progetti accreditati - Settore Istruzione Scolastica KA121, candidature pervenute alla scadenza del 19-02-2025 - protocollo 10326

- VISTA** la comunicazione trasmessa, a mezzo pec, dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE circa l’approvazione della candidatura del progetto di richiesta di budget, da cui si evince IIS Domenico Rea ha ricevuto un finanziamento di 24.010,00 per svolgere attività formative all’estero;
- VISTA** la Convenzione 2025 Erasmus+ Numero Convenzione: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000318210 tra l’IIS DOMENICO REA di Nocera Inferiore (SA) e INDIRE, quale Agenzia Nazionale per il Programma Erasmus+ Ente di diritto pubblico Codice Fiscale: 80030350484, acquisita al protocollo dell’Istituzione Scolastica Prot_12699 del 20/06/2025;
- VISTA** la nota ERASMUS + Indire pervenuta all’istituzione scolastica in data 09/06/2025 prot. n.11892 contenente l’assegnazione del contributo FORM ID: KA121-SCH-872EF208 per l’importo di €24.010,00;
- VISTO** che il progetto è stato inserito nel PTOF 2025-2028 approvato dagli OO. CC. ;
- RITENUTO** necessario procedere all’avvio e la piena attuazione delle attività previste dal PTOF;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n.41 del 20/01/2026;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot_7256 del 10.4.2026;
- VISTO** il Decreto di assunzione di incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell’art. n. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell’art. n. 5 della legge 241/1990, della Prof.ssa Anna Maria D’Angelo, in qualità di Dirigente Scolastico, idonea a ricoprire tale incarico avendo le competenze necessarie allo svolgimento, prot. 7329 del 10.4.2026;
- VISTO** l’art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale) e la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione sottoscritta in allegato alla nomina di RUP;
- DATO ATTO** che il Progetto si propone, in un’ottica di apertura all’internazionalizzazione, di far acquisire al proprio staff, mediante la partecipazione di 10 docenti ad una esperienza di mobilità in Irlanda e Spagna, competenze digitali, linguistiche e trasversali necessarie per rispondere efficacemente alle esigenze provenienti da un mondo sempre più globalizzato;
- CONSIDERATO** che in relazione alla necessità di assicurare una ricaduta formativa stabile e continuativa nel tempo, con un impatto strutturale sull’istituzione scolastica e garantire la disseminazione, la trasferibilità delle competenze acquisite e l’integrazione delle pratiche innovative nel PTOF, è necessario selezionare per la formazione docenti che siano titolari presso l’IIS “Domenico Rea” e che si impegnino al trasferimento delle competenze acquisite ai colleghi per i prossimi anni;
- VISTI** i criteri di selezione già individuati dal Consiglio di Istituto per le precedenti annualità dello stesso Programma Erasmus+ ;
- VISTA** la delibera n. 43 del collegio dei docenti del 16.04.2026 di integrazione dei criteri di selezione già individuati dal Consiglio di Istituto al fine di ampliare le opportunità di partecipazione alla formazione privilegiando la mobilità di docenti motivati che non abbiano mai partecipato a precedenti esperienze all’estero;
- VISTA** la propria determina di avvio della procedura di selezione del 10.4.2026 n.prot. 7351

EMANA

il seguente bando di selezione interna per n. 8 docenti finalizzata alla partecipazione alla formazione all’estero nell’ambito del progetto Erasmus+ azione KA1 - progetti di mobilità enti accreditati settore scuola.

Art.1. FINALITÀ DEL PROGETTO

Il Progetto si propone, in un’ottica di apertura all’internazionalizzazione, di far acquisire al proprio staff, mediante la partecipazione di 8 docenti ad una esperienza di mobilità in Irlanda e Spagna, competenze digitali, linguistiche e trasversali necessarie per rispondere efficacemente alle esigenze provenienti da un mondo sempre più globalizzato. Essere una realtà internazionale, aperta alle innovazioni metodologiche, allo scambio di best practices e know-how con realtà estere è utile per arricchire con metodologie didattiche innovative il fare Scuola. La formazione del personale docente, mediatore tra i “saperi” e gli “studenti”, assicura il loro successo scolastico, facilita il raggiungimento di un’adeguata formazione culturale e professionale in grado di orientarli ed accompagnarli nel mondo del lavoro, di conseguenza, diminuire l’insuccesso e l’abbandono scolastico.

Attraverso la realizzazione del progetto, l’Istituto vuole raggiungere i seguenti obiettivi:

- **Obiettivo 1:** *Potenziare le competenze digitali e l’innovazione didattica e metodologica tra docenti;*

- **Obiettivo 2:** Favorire l'integrazione degli studenti con fewer opportunities mediante metodologie inclusive.
- **Obiettivo 3:** Migliorare in capo ai docenti le competenze nelle metodologie didattiche che possano ridurre la percentuale di insufficienze nello scrutinio finale.
- **Obiettivo 4:** Favorire l'acquisizione di competenze e conoscenze didattiche innovative che permettano di diminuire i tassi di abbandono scolastico e accrescere il successo formativo degli studenti.
- **Obiettivo 5:** Raccolta sistematica e monitoraggio delle informazioni sui risultati nei successivi percorsi di studio e di avviamento al lavoro.
- **Obiettivo 6:** Potenziare il raccordo con famiglie e territorio e accrescere il livello di internazionalizzazione del tessuto scolastico locale.

Art.2 DESTINARI DEL PROGETTO

In relazione alla necessità di assicurare una ricaduta formativa stabile e continuativa nel tempo, con un impatto strutturale sull'istituzione scolastica per un periodo di almeno sette anni, al fine di garantire la disseminazione, la trasferibilità delle competenze acquisite e l'integrazione delle pratiche innovative nel PTOF, può partecipare al progetto il solo personale docente:

- con contratto a tempo indeterminato che sia titolare presso l'IIS "Domenico Rea";
- che al termine dell'anno scolastico 2025-2026 non sia in regime di quiescenza;
- con alta motivazione a prendere parte al progetto ed impegno al trasferimento delle competenze acquisite.

Sarà data priorità a coloro che non hanno mai partecipato ad una mobilità Erasmus

Art.3 TEMPI E MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

Il Progetto prevede due mobilità da realizzarsi nel periodo maggio- luglio 2026 con la partecipazione ad attività formative come di seguito:

 DESTINAZIONE IRLANDA ❖ 3 BORSE DI MOBILITÀ DOCENTI ❖ ATTIVITA' FORMATIVA: Corso strutturato ❖ DATE MOBILITÀ: dal 12/07/2026 al 23/07/2026*	 DESTINAZIONE SPAGNA ❖ 7 BORSE DI MOBILITÀ ❖ ATTIVITA' FORMATIVA: Job Shadowing ❖ DATE MOBILITÀ: dal 20/05/2026 al 31/05/2026 *
*Le date indicate sono orientative. Le partenze potrebbero subire variazioni di qualche giorno per motivi organizzativi.	

Art.4 - REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro le **ore 12:00 del 29/04/2026** alla mail **SAIS07700L@PEC.ISTRUZIONE.IT** con oggetto "**Nome – Cognome Partecipazione mobilità Erasmus+**".

Gli interessati possono candidarsi presentando i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A);
2. Scheda di autovalutazione (Allegato B);
3. Curriculum Vitae in italiano ed in inglese;
4. Lettera motivazionale in italiano ed in inglese (Allegato D);
5. Proposta per disseminazione dei **6 obiettivi** Erasmus (Allegato C)
6. Certificazioni richieste per attestare la partecipazione a corsi e il possesso delle competenze dichiarate;
7. fotocopia documento di identità valido.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art.5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai fini della valutazione delle domande verrà istituita apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico che procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo la seguente tabella:

VALUTAZIONE DEI TITOLI	MAX 30 punti
DIPLOMA DI LAUREA/LAUREA MAGISTRALE	5 punti
DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE (in alternativa al punto precedente)	3 punti

ANZIANITÀ DI SERVIZIO (ruolo):		
	da 1 a 3 anni	2 punti
	da 4 a 6 anni	4 punti
	da 7 anni a 9 anni	6 punti
	da 10 anni in poi	8 punti
COLLABORAZIONE IN ATTIVITÀ VOLTE AL MIGLIORAMENTO DIDATTICO E PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA negli anni scolastici 2023/2024; 2024/2025 e 2025/2026 (<i>collaboratore del DS, coordinatore di classe, coordinatore di dipartimenti, funzione strumentale, referenti, docente tutor orientatore, docente orientatore ecc.</i>) 1 punto per anno e/o incarico		da 0 a 5 punti
POSSESSO DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA		da 0 a 5 punti
	liv. C1/C2	5 punti
	liv. B2	4 punti
	liv. B1	3 punti
	liv. A2	2 punti
	Frequenza corso PNRR linguistico	1 punto
POSSESSO DI CERTIFICAZIONE INFORMATICA		2 punti
POSSESSO CORSO DI FORMAZIONE RELATIVO AD 1 DEGLI OBIETTIVI ERASMUS (1 punto x ogni corso		da 0 a 5 punti

COLLOQUIO / MOTIVAZIONE	MAX 5 punti
INTERESSE VERSO I TEMI DEL PROGETTO - interesse (1 punto); - attitudini (2 punti); conoscenze contesto culturale (2 punti)	da 0 a 5 punti
PROPOSTA PER LA DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI	MAX 5 punti
- proposta per disseminare di 1 solo obiettivo (1 punto); - proposta per disseminare per $\leq 3 \geq$ obiettivi (3 punti); - proposta per disseminare di tutti gli obiettivi (5 punti)	da 0 a 5 punti
CONOSCENZA LINGUISTICA DEL PAESE DI DESTINAZIONE E/O LINGUA INGLESE	MAX 10 punti
ABILITÀ NEL COMPRENDERE E NEL DESCRIVERE LE PROPRIE OPINIONI IN LINGUA - lettura (2,5 punti); - ascolto (2,5 punti); - scrittura (2,5 punti); - parlato (2,5 punti).	da 0 a 10 punti
TOTALE PUNTI	50 punti

* Punteggio minimo per essere inseriti in graduatoria **20 punti**

A conclusione del processo selettivo e, solo dopo il colloquio motivazionale, sarà pubblicata la graduatoria dei beneficiari sul sito web dell'Istituto. La Commissione predisporrà per ogni destinazione la graduatoria sulla base del punteggio raggiunto e della preferenza espressa (1^ preferenza con punteggio da 20 a 50 e 2^ preferenza con punteggio da 20 a 50) **dando priorità ai docenti che non hanno mai partecipato alla mobilità Erasmus** e, solo successivamente, graderà i docenti che hanno già partecipato ad altra esperienza di Progetto Erasmus.

Chi raggiunge un punteggio inferiore a 20 non verrà graduato.

In caso di punteggio uguale avranno la precedenza i partecipanti con età anagrafica inferiore.

Eventuali ricorsi sono ammessi entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali ricorsi la graduatoria diverrà definitiva. In caso di rinuncia alla mobilità da parte di un beneficiario si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 6 – SERVIZI GARANTITI AI BENEFICIARI

L'Istituto, in qualità di Ente proponente, provvederà all'intera organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle borse di Mobilità, in nome e per conto del beneficiario.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'Istituto si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- corsi di preparazione propedeutici alle attività di formazione;
- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- preparazione linguistica;
- gestione del viaggio di andata e ritorno da e per il Paese di destinazione (in aereo);
- transfer internazionale a/r (dall'aeroporto all'alloggio individuato);
- alloggio in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto. La sistemazione, in camera

doppia,

prevista sarà in hotel o in residence;

- il vitto sarà erogato sotto forma di contributo economico a copertura parziale delle spese sostenute dal beneficiario;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- travel card per mezzi di trasporto locali;
- organizzazione di visita culturale nel corso della permanenza all'estero;
- rilascio di attestati di partecipazione. Si precisa che gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui l'attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine

Art.7 - RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Come riportato nell' art. 3 dell'Allegato 2 del MODELLO DI CONTRATTO PER STAFF MOBILITY nell'ambito del Programma ERASMUS+, "In caso di inadempimento contrattuale del Partecipante, senza considerare le conseguenze derivanti dall'applicazione della legislazione, l'Organismo è legalmente autorizzato a porre fine al contratto senza ulteriori formalità se il Partecipante non pone in essere provvedimenti entro un mese dal ricevimento della lettera raccomandata.

Se il Partecipante rinuncia anticipatamente dal contratto per cause non imputabili a forza maggiore o nel caso in cui non rispetti le disposizioni del contratto, dovrà restituire l'ammontare del finanziamento già versato, salvo diversamente concordato con l'Organismo."

Art.8 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+ , alle disposizioni impartite dall'agenzia Nazionale Erasmus+ / Indire e alle altre norme vigenti.

Art. 9 - Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso è pubblicato ai fini della pubblicità legale, sull'albo pretorio on line ed ai fini di trasparenza, sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 33/2013, nonché sul sito web <https://www.istitutosuperioredomenicorea.edu.it>

Si allega al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione

All. B: Scheda di autovalutazione

All. C : Proposta di disseminazione

All.D : Lettera motivazionale

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria D'Angelo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa