



## SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE

# Questionario scuola

*a cura dell'INVALSI Area 3 Valutazione delle scuole*

Triennio di riferimento 2025-28

SAIS07700L: "DOMENICO REA" - NOCERA INFERIORE

**Scuole associate al codice principale:**

SAPM077014: LICEO SAN VALENTINO TORIO

SAPM077025: LICEO REA NOCERA INFERIORE

SARH07701R: IPSEO A D.REA NOCERA INF.

SARH07702T: "TEN. CC. MARCO PITTONI" - PAGANI

SARH07703V: IPSEO A SAN VALENTINO TORIO

SARH077516: IPSEO A D.REA SERALE - NOCERA INF.

SARH077527: IPSEO A PITTONI SERALE - PAGANI

SATA07701C: ITA SAN VALENTINO TORIO

SATF077015: ITIS REA NOCERA INF.

**D1 Indicare di quanti edifici separati dispone la scuola (sede centrale, plessi e succursali) nell'anno scolastico 2024/25.**

|                                                        |   |
|--------------------------------------------------------|---|
| Numero di edifici separati di cui è composta la scuola | 5 |
| Di cui edifici con solo piano terra                    | 0 |

**D2 Indicare in quanti edifici della scuola sono presenti i seguenti elementi per la sicurezza e per il superamento delle barriere architettoniche.**

*Se ci sono edifici della scuola senza elementi per la sicurezza o per il superamento delle barriere architettoniche, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se non è noto il numero di edifici in una delle categorie indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

|                                                                                                                                                                                                               | Edifici separati di cui è composta la scuola |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Edifici con scale di sicurezza esterne                                                                                                                                                                        | 5                                            |
| Edifici con porte antipanico                                                                                                                                                                                  | 5                                            |
| Edifici con rampe, montacarichi o ascensori per il superamento di barriere architettoniche                                                                                                                    | 5                                            |
| Edifici con servizi igienici per disabili                                                                                                                                                                     | 5                                            |
| Edifici con elementi di superamento delle barriere senso-percettive (es. sistema tattile, segnalazioni acustiche, codice loges per disabilità visiva, segnalazioni luminose e scritte per disabilità uditiva) | 1                                            |

**D3 Indicare il numero di aule adibite a laboratorio presenti in questa scuola.**

*Se non ci sono aule adibite a laboratorio, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se non è noto il numero di aule adibite a laboratorio, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

|                                             |    |
|---------------------------------------------|----|
| Numero totale di aule adibite a laboratorio | 36 |
| Di cui con collegamento a internet          | 6  |

**D4 Indicare il tipo di laboratori, intesi come aule o spazi appositamente attrezzati, presenti nella scuola.**

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                 |   |
|-----------------------------------------------------------------|---|
| Chimica                                                         | ✓ |
| Coding e robotica                                               | ✓ |
| Cucina per attività didattiche                                  | ✓ |
| Disegno e/o arte                                                | ✓ |
| Elettronica                                                     |   |
| Elettrotecnica                                                  |   |
| Enologico                                                       |   |
| Fisica                                                          |   |
| Fotografico                                                     |   |
| Informatica                                                     | ✓ |
| Laboratorio attrezzato per web radio, podcast                   |   |
| Laboratorio per le professioni digitali del futuro - Scuola 4.0 |   |
| Lingue                                                          | ✓ |
| Meccanico                                                       |   |
| Multimediale                                                    | ✓ |
| Musica                                                          |   |
| Odontotecnico                                                   | ✓ |
| Orto/Spazio sensoriale                                          |   |
| Ottico                                                          |   |
| Restauro                                                        |   |
| Scienze                                                         | ✓ |
| Altro laboratorio                                               |   |

**D5** Indicare se le seguenti strutture, intese come locali/spazi/ambienti scolastici, sono presenti nella scuola

*Sono possibili più risposte. Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                           |   |
|-------------------------------------------|---|
| Agorà                                     |   |
| Aula Concerti                             |   |
| Aula Magna                                | ✓ |
| Aula Polifunzionale                       | ✓ |
| Aula Proiezioni                           |   |
| Biblioteca classica                       | ✓ |
| Biblioteca informatizzata                 |   |
| Cucina interna                            | ✓ |
| Spazi attrezzati esterni (es. con giochi) |   |
| Spazio mensa                              |   |
| Spazio relax per bambini/alunni/studenti  |   |
| Spazio esterno polivalente                |   |
| Teatro                                    |   |
| Altra struttura                           | ✓ |

**D6 Indicare il numero complessivo di strutture sportive presenti nella scuola.**

*Se non ci sono strutture sportive, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

|                                                      |   |
|------------------------------------------------------|---|
| Numero di strutture al chiuso (es.: palestra)        | 2 |
| Numero di strutture all'aperto (es.: campo sportivo) | 1 |

I dati inseriti nella D6 devono essere congruenti con quelli inseriti nella D7. A seguito di inserimento/modifica del numero di strutture sportive presenti nella scuola verificare quanto inserito nella D7 e salvare nuovamente la domanda.

**D7 Indicare il tipo di strutture sportive presenti nella scuola.**

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Calcetto                          |   |
| Calcio a 11                       |   |
| Campo basket-pallavolo all'aperto |   |
| Palestra                          | ✓ |
| Piscina                           |   |
| Altro                             |   |

**D8 Indicare il numero di attrezzature multimediali presenti nella scuola.**

*Se non ci sono attrezzature multimediali, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.  
Se non è noto il numero di attrezzature multimediali, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

|                                                                                                                |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| PC e Tablet presenti nelle aule                                                                                | 125 |
| LIM, Digital Board, Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nelle aule                                      | 5   |
| PC e Tablet presenti nei laboratori                                                                            | 125 |
| LIM, Digital Board, Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori                                  | 5   |
| PC e Tablet presenti nelle biblioteche                                                                         |     |
| LIM, Digital Board, Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nelle biblioteche                               |     |
| Tavoli retroilluminati o touch digitali interattivi                                                            |     |
| Robot per il coding                                                                                            |     |
| Stampanti o scanner 3D                                                                                         |     |
| Dispositivi per la possibile fruizione a distanza delle attività                                               |     |
| Dispositivi per la fruizione di contenuti attraverso la realtà virtuale e aumentata e per esperienze immersive |     |
| Dispositivi per le STEM                                                                                        |     |
| Dispositivi per la creatività digitale, l'intelligenza artificiale e la robotica                               |     |

**D9 Indicare in quanti edifici della scuola sono presenti dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione.**

*Se non ci sono edifici con dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se non è noto il numero di edifici con dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

|                                                                                                                                                                   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Edifici con dotazioni digitali specifiche/ hardware per alunni con disabilità psico-fisica                                                                        | 1 |
| Edifici con dotazioni specifiche per la disabilità sensoriale (es. barra Braille o sintesi vocale per disabilità visiva, tastiere espanse per disabilità motorie) | 1 |

**D10 Indicare quanti anni di esperienza lavorativa ha maturato il Dirigente scolastico/Coordiatore delle attività educative e didattiche (\*) compreso l'anno scolastico 2024/25.**

*Indicare una risposta per riga.*

|                                                                   | Fino a 1 anno | Da più di 1 a 3 anni | Da più di 3 a 5 anni | Più di 5 anni |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|----------------------|---------------|
| Anni di esperienza maturati nella funzione attuale                |               |                      |                      | ✓             |
| Anni di servizio maturati in questa scuola nella funzione attuale |               |                      | ✓                    |               |

(\*) Per le scuole paritarie

**D11** Per tutto il personale docente a tempo indeterminato, indicare il numero di docenti per anni di servizio maturati in questa scuola incluso l'anno scolastico 2024/25.

*Se nella scuola non ci sono docenti per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se non è noto il numero per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

| Anni di servizio dei docenti in questa scuola | Professionale |
|-----------------------------------------------|---------------|
| Fino a 1 anno                                 |               |
| Da più di 1 a 3 anni                          |               |
| Da più di 3 a 5 anni                          |               |
| Più di 5 anni                                 |               |
| <b>TOTALE</b>                                 | <b>0</b>      |

**D12** Indicare il numero o la presenza nella scuola di figure professionali specifiche per l'inclusione nell'anno scolastico 2024/25.

*Nei primi due item, indicare il numero di docenti con formazione specifica per il sostegno; se nella scuola non ci sono docenti con formazione specifica per il sostegno, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se non è noto il numero o la presenza relativa ad una figura professionale, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

|                                                                             |     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----|
| Docenti su posti di sostegno con titolo di specializzazione per il sostegno | 60  |
| Docenti su posto comune con titolo di specializzazione per il sostegno      | 100 |
| Assistente all'autonomia e/o alla comunicazione                             |     |
| Docente dell'organico dell'autonomia specificamente dedicato all'inclusione | ✓   |
| Educatore professionale socio-pedagogico                                    | ✓   |
| Funzione strumentale per l'inclusione                                       | ✓   |
| Altra figura professionale specifica per l'inclusione                       |     |

**D12a Oltre al personale docente, indicare di quali figure professionali si avvale la scuola nell'anno scolastico 2024/25.**

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                      |   |
|------------------------------------------------------|---|
| Assistente sociale                                   | ✓ |
| Esperto esterno di attività artistiche               |   |
| Esperto esterno di attività motoria e psicomotricità | ✓ |
| Esperto esterno di attività musicali                 |   |
| Esperto esterno di attività scientifiche             | ✓ |
| Esperto esterno di attività teatrali                 | ✓ |
| Esperto esterno di informatica                       |   |
| Esperto esterno di lingua straniera                  | ✓ |
| Mediatore culturale                                  |   |
| Nutrizionista                                        |   |
| Pedagogista                                          |   |
| Medico                                               |   |
| Psicologo                                            | ✓ |
| Altra figura professionale                           | ✓ |

**D13 Indicare il profilo cui è assegnata la posizione di lavoro del Direttore dei servizi**

**generali e amministrativi in questa scuola nell'anno scolastico 2024/25***Indicare una sola risposta.*

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Funzionario titolare                | ✓ |
| Funzionario con incarico ad interim |   |
| Assistente amministrativo           |   |

**D14 Indicare quanti anni di esperienza lavorativa ha maturato il Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi (\*) compreso l'anno scolastico 2024/25.***Indicare una risposta per riga.*

|                                                                                                                                   | Fino a 1 anno | Da più di 1 a 3 anni | Da più di 3 a 5 anni | Più di 5 anni |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|----------------------|---------------|
| Anni di esperienza maturati nella posizione di lavoro di Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi                |               |                      |                      | ✓             |
| Anni di servizio maturati in questa scuola nella posizione di lavoro di Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi |               |                      |                      | ✓             |

*(\*) Per le scuole paritarie***D15 Indicare il numero di personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) a tempo indeterminato in servizio rispetto agli anni di ruolo maturati in questa scuola compreso l'anno scolastico 2024/25.***Se nella scuola manca personale ATA per una specifica area, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.**Se non è noto il numero per una specifica area, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.**La definizione delle aree è desunta dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021.*

|                                                      | Fino a 1<br>anno | Da più di 1 a<br>3 anni | Da più di 3 a<br>5 anni | Più di 5<br>anni       | TOTALE |
|------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|--------|
| Area dei Collaboratori                               |                  |                         |                         | 28                     | 28     |
| Area degli Operatori                                 |                  |                         |                         | non<br>disponibi<br>le | 0      |
| Area degli Assistenti                                |                  |                         |                         | 19                     | 19     |
| Area dei Funzionari e dell'Elevata<br>Qualificazione |                  |                         |                         | 12                     | 12     |

**D15a** Indicare il numero di studenti per livello conseguito in ciascuna delle competenze chiave al termine delle classi II di scuola secondaria di II grado nell'a.s. 2024/25.

*Se non sono presenti studenti per un livello, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella .*

*Se non è noto il numero di alunni per un livello, indicare "9999" in corrispondenza della relativa cella.*

| Competenza                                                             | Iniziale | Base | Intermed<br>io | Avanzat<br>o |
|------------------------------------------------------------------------|----------|------|----------------|--------------|
| <b>Istituto professionale – Classi II</b>                              |          |      |                |              |
| Competenza alfabetica funzionale                                       | 9        | 80   | 44             | 5            |
| Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare        | 9        | 72   | 44             | 13           |
| Competenza multilinguistica                                            | 9        | 75   | 44             | 10           |
| Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria | 12       | 74   | 45             | 7            |
| Competenza digitale                                                    | 9        | 63   | 53             | 13           |
| Competenza in materia di cittadinanza                                  | 9        | 77   | 46             | 6            |
| Competenza imprenditoriale                                             | 11       | 75   | 43             | 9            |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali       | 9        | 74   | 47             | 8            |

**D16** Indicare quali dei seguenti aspetti relativi al curriculum sono presenti nella scuola nell'a.s. 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                                                                 | Professionale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| È stato elaborato un curriculum di istituto/scuola                                                                                              | ✓             |
| È stato elaborato un curriculum separato per ciascun segmento scolastico/percorso/indirizzo                                                     | ✓             |
| È stato elaborato un curriculum che riguarda tutte le discipline                                                                                | ✓             |
| È stato elaborato il curriculum di educazione civica                                                                                            | ✓             |
| È stato elaborato un curriculum che tiene conto dello sviluppo delle competenze chiave europee                                                  | ✓             |
| È stata destinata una quota del monte ore annuale (fino al 20%) per la realizzazione di discipline e attività autonomamente scelte dalla scuola | ✓             |
| Altro                                                                                                                                           |               |

**D17** Indicare quali dei seguenti aspetti relativi alla progettazione educativo-didattica sono presenti nella scuola nell'a.s. 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                           | Professionale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Utilizzo di modelli comuni a tutta la scuola per la progettazione educativo-didattica     | ✓             |
| Progettazione di itinerari per specifici gruppi di bambini/alunni (es. con BES)           | ✓             |
| Progettazione per sezioni aperte/classi parallele                                         | ✓             |
| Progettazione per dipartimenti disciplinari o per ambiti disciplinari                     | ✓             |
| Progettazione in continuità verticale                                                     | ✓             |
| Definizione di criteri comuni per la valutazione degli apprendimenti                      | ✓             |
| Progettazione di attività o unità di apprendimento per il recupero delle competenze       | ✓             |
| Progettazione di attività o unità di apprendimento per il potenziamento delle competenze  | ✓             |
| Monitoraggio degli esiti di bambini/alunni/studenti nei segmenti di istruzione successivi | ✓             |
| Progettazione di attività in collaborazione con altre agenzie del territorio              | ✓             |
| Definizione delle competenze trasversali per PCTO da promuovere negli studenti            | ✓             |
| Definizione di criteri di valutazione comuni (di processo e di risultato) per il PCTO     | ✓             |
| Altro                                                                                     |               |

**D18** Indicare se gli alunni/studenti della scuola hanno svolto prove per classi parallele nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                          | Professionale |
|----------------------------------------------------------|---------------|
| Non sono state svolte prove per classi parallele         |               |
| Sono state svolte prove di ingresso per classi parallele | ✓             |
| Sono state svolte prove intermedie per classi parallele  | ✓             |
| Sono state svolte prove finali per classi parallele      | ✓             |

**D18a** Indicare il tipo di valutazione effettuata per i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) nell'a.s. 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                                                                                               | Professionale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Osservazione strutturata (mediante griglie, rubriche, portfolio digitale, diario di bordo, ecc.) dei PCTO                                                                     | ✓             |
| Osservazione strutturata (mediante compiti di realtà, prove esperte, project work, ecc.) dei risultati dei PCTO in termini di competenze trasversali acquisite dagli studenti | ✓             |
| Scheda di valutazione del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) da parte dello studente                                                          | ✓             |
| Altro                                                                                                                                                                         |               |

**D19** Indicare in quale orario le attività di ampliamento dell'offerta formativa sono state realizzate dalla scuola nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                    | Professionale |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|
| Non sono previste attività di ampliamento dell'offerta formativa   |               |
| In orario extracurricolare                                         | ✓             |
| In orario curricolare, nelle ore di lezione                        | ✓             |
| In orario curricolare, utilizzando la riduzione della quota oraria |               |
| In orario curricolare, utilizzando il 20% del curriculum di scuola | ✓             |

**D20** Indicare in quale orario gli interventi didattici per recupero, consolidamento, potenziamento sono stati realizzati dalla scuola nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                    | Professionale |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Non sono previsti interventi didattici per recupero, consolidamento, potenziamento |               |
| In orario extracurricolare                                                         | ✓             |
| In orario curricolare, nelle ore di lezione                                        | ✓             |
| In orario curricolare, utilizzando la riduzione della quota oraria                 |               |
| In orario curricolare, utilizzando il 20% del curricolo di scuola                  | ✓             |

**D22** Indicare quali provvedimenti la scuola ha adottato nei confronti di bambini/alunni/studenti per gli eventuali episodi problematici nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                                                    | Professionale |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Non si sono verificati episodi problematici                                                                                        |               |
| La scuola non ha ritenuto necessario adottare provvedimenti                                                                        |               |
| Convocazione delle famiglie dal Dirigente Scolastico/Coordinatore delle attività educative e didattiche                            | ✓             |
| Convocazione delle famiglie da parte dei docenti                                                                                   | ✓             |
| Interventi dei servizi sociali                                                                                                     | ✓             |
| Convocazione degli alunni dal Dirigente Scolastico/Coordinatore delle attività educative e didattiche                              | ✓             |
| Nota sul diario/registro                                                                                                           | ✓             |
| Attivazione di servizi di consulenza psicologica/sportello d'ascolto all'interno della scuola                                      | ✓             |
| Abbassamento del voto di comportamento                                                                                             | ✓             |
| Colloquio di bambini/alunni/studenti con i docenti                                                                                 | ✓             |
| Lavoro sul gruppo sezione/classe                                                                                                   | ✓             |
| Provvedimento disciplinare nei confronti degli alunni/studenti, escluso l'allontanamento dalla comunità scolastica o dalle lezioni | ✓             |
| Allontanamento degli alunni/studenti dalle lezioni fino a due giorni                                                               | ✓             |
| Allontanamento degli alunni/studenti dalle lezioni da tre a quindici giorni con effettuazione di attività di cittadinanza solidale |               |
| Allontanamento superiore a quindici giorni dalla comunità scolastica                                                               |               |
| Richiesta di risarcimento danni alle famiglie                                                                                      |               |
| Intervento delle pubbliche autorità                                                                                                | ✓             |
| Attivazione ad hoc di progetti di educazione alla legalità e convivenza civile                                                     | ✓             |
| Altro tipo di provvedimento                                                                                                        |               |

**D22a** Indicare quali azioni realizza la scuola per favorire il benessere di ciascun bambino/alunno/studente nell'a.s. 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                                                                            | Professionale |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Allestimento dell'ambiente scolastico per favorire esperienze sensoriali, esplorazione, ricerca, autonomia e benessere di bambini/alunni/studenti          | ✓             |
| Azioni espressamente finalizzate alla formazione della sezione/classe come gruppo                                                                          | ✓             |
| Azioni specifiche per favorire lo sviluppo di un positivo senso di sé di ciascun bambino/alunno/studente, a partire dai suoi punti di forza e di debolezza | ✓             |
| Azioni specifiche per la promozione di relazioni positive tra bambini/alunni/studenti in sezione/classe                                                    | ✓             |
| Azioni specifiche per la promozione di un ambiente sicuro e accogliente                                                                                    | ✓             |
| Azioni specifiche per la promozione di una convivenza serena a scuola                                                                                      | ✓             |
| Azioni volte a favorire l'apprendere ad apprendere di bambini/alunni/studenti                                                                              | ✓             |
| Azioni volte a favorire l'autoregolazione di bambini/alunni/studenti                                                                                       | ✓             |
| Coinvolgimento attivo di bambini/alunni/studenti nell'individuazione di regole condivise per la vita scolastica                                            | ✓             |
| Momenti di ascolto di bambini/alunni/studenti dedicati a rilevare il loro livello di benessere a scuola                                                    | ✓             |
| Momenti di ascolto dei genitori dedicati a rilevare il livello di benessere dei loro figli a scuola                                                        | ✓             |
| Rilevazioni periodiche per il monitoraggio del livello di benessere del gruppo sezione/classe da parte dei docenti                                         | ✓             |
| Verifica periodica delle azioni adottate dalla scuola per favorire il benessere di bambini/alunni/studenti                                                 | ✓             |
| Altro tipo di azione per il benessere di bambini/alunni/studenti a scuola                                                                                  |               |

**D23 Indicare quali azioni, modalità di lavoro e strumenti la scuola ha adottato per l'inclusione scolastica nell'anno scolastico 2024/25**

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                                                                             | Professionale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Azioni realizzate per l'inclusione</b>                                                                                                                   |               |
| Non sono state realizzate azioni per l'inclusione scolastica                                                                                                |               |
| Percorsi formativi specifici per i docenti in funzione delle caratteristiche di bambini/alunni/studenti                                                     | ✓             |
| Attività formative sull'inclusione rivolte al personale della scuola                                                                                        | ✓             |
| Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte a bambini/alunni/studenti    | ✓             |
| Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte al personale della scuola    | ✓             |
| Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte a famiglie e/o al territorio | ✓             |
| Attività di continuità specifiche per bambini/alunni/studenti con BES                                                                                       | ✓             |
| Attività di orientamento specifiche per alunni/studenti con BES                                                                                             | ✓             |
| Attività specifiche rivolte a bambini/alunni/studenti ad alto potenziale                                                                                    | ✓             |
| Altra azione per l'inclusione                                                                                                                               | ✓             |
| <b>Modalità di lavoro per l'inclusione</b>                                                                                                                  |               |
| Coinvolgimento di diversi soggetti (es: famiglie, enti esterni, associazioni) nell'elaborazione del Piano per l'inclusione                                  | ✓             |
| Coinvolgimento di diversi soggetti (es. famiglie, enti esterni, associazioni) nell'attuazione dei processi di inclusione                                    | ✓             |
| Costituzione di gruppi di lavoro composti da docenti sull'inclusione                                                                                        | ✓             |
| Partecipazione a reti di scuole sull'inclusione scolastica                                                                                                  | ✓             |
| Altra modalità di lavoro per l'inclusione                                                                                                                   |               |
| <b>Strumenti per l'inclusione</b>                                                                                                                           |               |
| Non sono previsti strumenti specifici per l'inclusione                                                                                                      |               |
| Utilizzo di strumenti e criteri condivisi per la valutazione per alcune categorie di BES                                                                    | ✓             |
| Utilizzo di strumenti per garantire l'accesso e la fruibilità di risorse e attrezzature (es. cartello in Braille, istruzioni con sequenza di foto/immagini) | ✓             |
| Utilizzo di strumenti per garantire l'accesso e la fruibilità di strutture e spazi (es. percorso tattile, percorso sonoro)                                  |               |
| Utilizzo di materiali compensativi di tipo analogico (es. tavole verbali, tavole pitagoriche, mappe di analisi del testo/problema, linee dei numeri)        | ✓             |
| Utilizzo di software specifici per la comunicazione e l'apprendimento di bambini/alunni/studenti con disabilità (es. per la                                 | ✓             |

|                                                                                                                                       |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Comunicazione Aumentativa Alternativa, Braille, sintesi vocale)                                                                       |   |
| Utilizzo di software compensativi                                                                                                     | ✓ |
| Utilizzo di libri multisensoriali                                                                                                     | ✓ |
| Utilizzo di materiali multilingue (es. cd, libri con fiabe, canzoni in più lingue)                                                    | ✓ |
| Versione accessibile dei libri di testo adottati per alunni/studenti con disabilità sensoriali (es. formato digitale, audio, Braille) | ✓ |
| Utilizzo di un protocollo di accoglienza per bambini/alunni/studenti con BES                                                          | ✓ |
| Utilizzo di un protocollo di osservazione e monitoraggio di bambini/alunni/studenti con BES                                           | ✓ |
| Altro strumento per l'inclusione                                                                                                      |   |

**D24 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per il recupero degli alunni/studenti che presentano difficoltà di apprendimento nell'anno scolastico 2024/25.**

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                  | Professionale |
|------------------------------------------------------------------|---------------|
| Non sono state realizzate azioni di recupero                     |               |
| Articolazione di gruppi di livello all'interno delle classi      | ✓             |
| Articolazione di gruppi di livello per classi aperte             | ✓             |
| Attivazione di uno sportello per il recupero                     |               |
| Organizzazione di corsi di recupero pomeridiani                  | ✓             |
| Individuazione di docenti tutor                                  | ✓             |
| Organizzazione di giornate/pause didattiche dedicate al recupero | ✓             |
| Supporto pomeridiano per lo svolgimento dei compiti              | ✓             |
| Altro tipo di azione per il recupero                             |               |

**D25 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per il potenziamento degli alunni/studenti con particolari attitudini disciplinari nell'anno scolastico 2024/25.**

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                               | Professionale |
|---------------------------------------------------------------|---------------|
| Non sono state realizzate azioni di potenziamento             |               |
| Articolazione di gruppi di livello all'interno delle classi   | ✓             |
| Articolazione di gruppi di livello per classi aperte          | ✓             |
| Partecipazione a gare o competizioni interne alla scuola      | ✓             |
| Partecipazione a gare o competizioni esterne alla scuola      | ✓             |
| Organizzazione di giornate dedicate al potenziamento          | ✓             |
| Partecipazione a corsi o progetti in orario curricolare       | ✓             |
| Partecipazione a corsi o progetti in orario extra-curricolare | ✓             |
| Altro tipo di azione per il potenziamento                     |               |

**D26** Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per garantire la continuità tra segmenti di scuola nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                                                     | Professionale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Non sono state realizzate azioni per la continuità tra segmenti di scuola                                                           |               |
| Incontri periodici tra docenti di segmenti di scuola diversi per scambio di informazioni utili alla formazione delle sezioni/classi | ✓             |
| Incontri tra docenti per definire il raccordo tra le competenze in entrata e in uscita di bambini/alunni/studenti                   | ✓             |
| Visita della scuola da parte dei bambini/alunni/studenti in ingresso                                                                | ✓             |
| Attività dei bambini/alunni/studenti con docenti di segmenti di scuola diversi                                                      | ✓             |
| Attività comuni tra bambini/alunni/studenti di segmenti di scuola diversi                                                           | ✓             |
| Presenza di una commissione per la continuità                                                                                       | ✓             |
| Incontri di formazione congiunta tra docenti di segmenti di scuola diversi volti alla costruzione di un curriculum verticale        | ✓             |
| Elaborazione di un protocollo per la continuità                                                                                     | ✓             |
| Raccordo con il segmento di istruzione superiore per visita da parte di bambini/alunni/studenti                                     | ✓             |
| Altra azione per la continuità                                                                                                      |               |

**D27** Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per l'orientamento degli alunni nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                                                                                         | Professionale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Non sono state realizzate azioni di orientamento                                                                                                                        |               |
| Realizzazione di specifiche attività per favorire la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni                                                                    | ✓             |
| Realizzazione di percorsi di orientamento formativo in orario curricolare ed extracurricolare                                                                           | ✓             |
| Costruzione di un curriculum verticale di orientamento                                                                                                                  | ✓             |
| Collaborazione con soggetti esterni (es. consulenti, psicologi) per le attività di orientamento                                                                         | ✓             |
| Utilizzo di strumenti per l'orientamento messi a disposizione sulla piattaforma Unica                                                                                   | ✓             |
| Utilizzo di strumenti per l'orientamento messi a punto dalla scuola                                                                                                     | ✓             |
| Presentazione agli alunni dei diversi indirizzi di scuola secondaria di II grado/corsi di studi universitari e post diploma                                             | ✓             |
| Monitoraggio degli esiti degli studenti a distanza (es. rilevazione degli esiti alla fine del primo anno del successivo segmento di istruzione)                         | ✓             |
| Organizzazione di conferenze, incontri con testimoni privilegiati, interventi di esperti/professionisti esterni in tema di orientamento                                 | ✓             |
| Attività laboratoriali, anche a classi aperte e per gruppi di alunni, per esperienze di peer tutoring                                                                   | ✓             |
| Organizzazione di attività laboratoriali, anche a classi aperte e per gruppi di alunni, finalizzati a valorizzare le discipline tecnico-scientifiche                    | ✓             |
| Realizzazione di attività volte a consolidare competenze autovalutative, riflessive e trasversali per la costruzione del progetto di sviluppo formativo e professionale | ✓             |
| Altra azione per l'orientamento                                                                                                                                         |               |

**D27a** Indicare con quali modalità la scuola realizza i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento nell'a.s. 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                        | Professionale |
|----------------------------------------|---------------|
| Attività presso la struttura ospitante | ✓             |
| Impresa formativa simulata             | ✓             |
| Service Learning                       |               |
| Impresa in azione                      |               |
| Attività estiva                        |               |
| Attività all'estero                    | ✓             |
| Attività mista                         | ✓             |
| Altro                                  |               |

**D27b** Indicare quali sono i principali soggetti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento nell'a.s. 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                           | Professionale |
|-----------------------------------------------------------|---------------|
| Imprese                                                   | ✓             |
| Associazioni di rappresentanza                            |               |
| Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura | ✓             |
| Enti pubblici                                             | ✓             |
| Enti privati, inclusi quelli del terzo settore            |               |
| Altro                                                     |               |

**D27c** Nell'ambito dei PCTO, indicare su quali competenze chiave trasversali del Quadro Europeo 2018 la scuola ha realizzato attività nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

| Competenze chiave trasversali europee 2018                                  | Attività in essere nell'anno scolastico in corso |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (LIFECComp) | ✓                                                |
| Competenza in materia di cittadinanza                                       | ✓                                                |
| Competenza imprenditoriale (ENTREComp)                                      | ✓                                                |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali            | ✓                                                |

**D28** Indicare quale tipo di monitoraggio delle attività la scuola ha attuato nell'anno scolastico 2024/25.

*Indicare una sola risposta per colonna.*

|                                                                            | Professionale |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------|
| La scuola non attua un monitoraggio delle attività                         |               |
| Il monitoraggio delle attività è attuato in maniera occasionale            |               |
| Il monitoraggio delle attività è attuato periodicamente                    |               |
| Il monitoraggio delle attività è strutturato e attuato in modo sistematico | ✓             |

**D29** Indicare il numero di docenti che hanno assunto ruoli organizzativi e che hanno partecipato a gruppi di lavoro formalizzati nell'anno scolastico 2024/25.

*Se nella scuola non ci sono docenti per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se non è noto il numero di docenti con ruoli organizzativi, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

|                                                                   | Professionale |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|
| Numero di docenti con ruoli organizzativi                         | 10            |
| Numero di docenti che partecipano a gruppi di lavoro formalizzati | 5             |
| <b>TOTALE</b>                                                     | <b>15</b>     |

**D30** Indicare quanti sono i progetti dotati di spesa che la scuola ha realizzato nell'anno scolastico 2024/25, specificando la spesa complessiva prevista per tali progetti.

*Per una corretta compilazione, chiedere al Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi (\*) di consultare le schede finanziarie dei progetti.*

*Sommare i progetti dotati di scheda finanziaria di progetto.  
Non considerare i progetti finanziati con i fondi PON, POR e PNRR.*

|                                                                                       |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Numero di progetti                                                                    | 29                     |
| Spesa complessiva prevista per tali progetti in euro (non inserire le cifre decimali) | <b>non disponibile</b> |

\* Per le scuole paritarie

**D31** Per i tre progetti realizzati nell'anno scolastico 2024/25 ritenuti più importanti dalla scuola, indicare l'obiettivo formativo perseguito e la spesa prevista.

*Per una corretta compilazione, chiedere al Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi (\*) di consultare le schede finanziarie dei progetti.*

*Non considerare i progetti finanziati con i fondi PON, POR e PNRR.*

| Progetti   | Obiettivo formativo                                                                                              | Spesa prevista in euro<br>(non inserire le cifre decimali) |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Progetto 1 | SVILUPPO DELLE<br>COMPETENZE DI<br>CITTADINANZA ATTIVA<br>E DEMOCRATICA                                          | <b>non disponibile</b>                                     |
| Progetto 2 | POTENZIAMENTO<br>DELLE COMPETENZE<br>MATEMATICO-LOGICHE<br>E SCIENTIFICHE                                        | <b>non disponibile</b>                                     |
| Progetto 3 | PREVENZIONE E<br>CONTRASTO ALLA<br>DISPERSIONE<br>SCOLASTICA E<br>POTENZIAMENTO<br>DELL'INCLUSIONE<br>SCOLASTICA | <b>non disponibile</b>                                     |

\* Per le scuole paritarie

**D32** Indicare in che modo la scuola ha effettuato l'analisi dei fabbisogni formativi del personale nell'anno scolastico 2024/25.

*Indicare una sola risposta per colonna.*

|                                                                                                                                                                 | Personale docente | Personale ATA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Non è stata effettuata l'analisi dei fabbisogni formativi                                                                                                       |                   |               |
| I fabbisogni formativi sono stati raccolti tramite uno strumento strutturato e/o documenti scritti (es. griglia, questionario, note, relazioni, moduli on line) |                   |               |
| I fabbisogni formativi sono stati raccolti in maniera formale durante appositi incontri                                                                         | ✓                 | ✓             |
| I fabbisogni formativi sono stati raccolti in maniera informale (es. verbalmente)                                                                               |                   |               |

**D33** Per ciascun percorso formativo svolto nell'anno scolastico 2024/25, previsto tra le attività di formazione rivolte al personale docente della scuola inserire nel Piano triennale dell'offerta formativa, compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

*Se nella scuola non ci sono docenti partecipanti, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se la scuola non conosce il numero dei docenti partecipanti, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

| Percorso formativo | Tematica                   | Livello di erogazione | Tipo di finanziamento                | Numero docenti partecipanti |
|--------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
|                    |                            |                       |                                      | Professionale               |
| 1                  | DIDATTIC A PER COMPETE NZE | RETE DI AMBITO        | FINANZIATO DIRETTAMENTE DALLA SCUOLA | 80                          |

**D34** Per ciascun percorso formativo svolto nell'anno scolastico 2024/25, previsto tra le attività di formazione rivolte al personale ATA dell'Istituto inserire nel Piano triennale dell'offerta formativa, compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

*Se nella scuola non c'è personale ATA, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se la scuola non conosce la numerosità di personale ATA partecipante, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

| Percorso formativo | Tematica                                     | Livello di erogazione | Numero di partecipanti |
|--------------------|----------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| 1                  | GESTIONE DELL'EMERGENZA E DEL PRIMO SOCCORSO | QUESTA SCUOLA         | 50                     |

**D35** Indicare quanti docenti partecipano a gruppi di lavoro della scuola sugli argomenti di seguito elencati nell'a.s. 2024/25.

*Se uno stesso docente partecipa a più gruppi di lavoro, calcolare la sua presenza in ciascuno dei gruppi.*

*Non considerare come gruppi di lavoro organi quali i consigli di classe e interclasse e il collegio dei docenti.*

*Se nella scuola non è stato istituito il gruppo di lavoro, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

*Se non è noto il numero di docenti indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

| Argomento                                                                                             | Numero docenti partecipanti |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Accoglienza                                                                                           | 5                           |
| Competenze in ingresso e in uscita (tra docenti di differenti segmenti di scuola)                     | 0                           |
| Continuità                                                                                            | 5                           |
| Criteri comuni per la valutazione degli studenti                                                      | 1                           |
| Curricolo verticale (tra docenti con bambini/alunni/studenti di età/anni di corso diversi)            | 1                           |
| Inclusione                                                                                            | 3                           |
| Metodologie didattiche innovative                                                                     | 0                           |
| Orientamento                                                                                          | 19                          |
| Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)                                    | 1                           |
| Predisposizione di documenti strategici (RAV, PdM, Rendicontazione sociale, PTOF)                     | 4                           |
| Predisposizione di progetti specifici                                                                 | 29                          |
| Prevenzione e gestione dei conflitti tra bambini/alunni/studenti                                      | 1                           |
| Progettazione e realizzazione di iniziative volte a migliorare i risultati nelle prove standardizzate | 1                           |
| Raccordo con il territorio                                                                            | 3                           |
| Temi disciplinari                                                                                     | 0                           |
| Temi interdisciplinari (es. STEM, transizione digitale, transizione ecologica)                        | 1                           |
| Altro argomento                                                                                       |                             |

**D35a** Indicare se la scuola dispone di un archivio cartaceo/digitale per la raccolta dei curricula e delle esperienze formative e professionali del personale nell'a.s. 2024/25.

|                                                            |   |
|------------------------------------------------------------|---|
| Sì, la scuola dispone di un archivio cartaceo/digitale     | ✓ |
| No, la scuola non dispone di un archivio cartaceo/digitale |   |

**D35b** Indicare con quale periodicità la scuola aggiorna l'archivio cartaceo/digitale per la raccolta dei curricula e delle esperienze formative e professionali del personale nell'a.s.

**2024/25.**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Mai                          |   |
| Almeno 1 volta ogni tre anni |   |
| Almeno 1 volta ogni due anni |   |
| 1 volta all'anno             | ✓ |
| Più volte durante l'anno     |   |

**D36** Se nell'anno scolastico 2024/25 la scuola partecipa a reti di scuole, inserire le informazioni richieste per ciascuna rete.

*Se invece la scuola non partecipa a reti di scuole selezionare «Nessuna rete» sotto la voce «Attività prevalente».*

| Reti di scuole | Attività prevalente                                   | La scuola è capofila | Principale soggetto finanziatore | Per quale motivazione la scuola ha aderito alla rete |
|----------------|-------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1              | ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE |                      | REGIONE                          | PER MIGLIORARE PRATICHE EDUCATIVE E DIDATTICHE       |

**D37** Oltre alle reti di scuole, indicare quanti accordi formalizzati (es. protocolli d'intesa, convenzioni, patti educativi di comunità) la scuola ha in essere con soggetti esterni nell'anno scolastico 2024/25.

*Indicare gli accordi che la scuola ha in essere solo con soggetti esterni (escluso reti di scuole). Se la scuola non ha in essere accordi formalizzati, indicare '0' (zero) in corrispondenza della relativa cella.*

|                                                       |   |
|-------------------------------------------------------|---|
| Numero di accordi formalizzati stipulati dalla scuola | 7 |
| <b>di cui:</b>                                        |   |
| Protocolli d'intesa                                   | 1 |
| Convenzioni                                           | 3 |
| Patti educativi di comunità                           | 0 |
| Accordi quadro                                        | 1 |
| Altri accordi formalizzati                            | 2 |

**D38** Indicare con quali soggetti esterni (escluso reti di scuole) la scuola ha in essere accordi formalizzati nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                             |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Altre scuole (escluse le reti di scuole)                                                                    |   |
| Università                                                                                                  | ✓ |
| Enti di ricerca                                                                                             | ✓ |
| Enti di formazione accreditati                                                                              |   |
| Soggetti privati (es: banche, fondazioni, aziende private)                                                  |   |
| Associazioni sportive                                                                                       | ✓ |
| Altre associazioni del Terzo settore (es. culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose) |   |
| Autonomie locali (es: Regione, Provincia, Comune)                                                           | ✓ |
| Azienda sanitaria locale                                                                                    |   |
| Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT)                                                                 |   |
| Altro soggetto esterno                                                                                      |   |

**D39** Indicare l'oggetto degli accordi formalizzati che la scuola ha in essere con soggetti esterni (escluso reti di scuole) nell'anno scolastico 2024/25.

*Sono possibili più risposte.*

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

|                                                                                                                                               |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Attività di formazione e aggiornamento del personale                                                                                          | ✓ |
| Attività di pre- o post-scuola precedenti o successive l'inizio dell'orario scolastico                                                        |   |
| Gestione di servizi in comune (es. acquisto di beni e servizi, amministrazione, contabilità, supplenze, ricostruzione carriera)               |   |
| Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)                                                                            |   |
| Progetti o iniziative di contrasto al bullismo e al cyberbullismo                                                                             | ✓ |
| Progetti o iniziative di innovazione metodologica e didattica                                                                                 |   |
| Progetti o iniziative di orientamento                                                                                                         | ✓ |
| Progetti o iniziative di autovalutazione, miglioramento, rendicontazione sociale della scuola                                                 |   |
| Progetti o iniziative per il contrasto alla dispersione scolastica                                                                            | ✓ |
| Progetti o iniziative di valutazione degli apprendimenti, certificazione delle competenze degli studenti                                      |   |
| Progetti o iniziative per l'inclusione dei bambini/alunni/studenti con disabilità e disturbi specifici di apprendimento                       |   |
| Progetti o iniziative per l'inclusione dei bambini/alunni/studenti stranieri                                                                  |   |
| Progetti o iniziative riguardanti il curriculum                                                                                               |   |
| Progetti o iniziative su temi multidisciplinari                                                                                               |   |
| Realizzazione del Piano nazionale scuola digitale                                                                                             |   |
| Realizzazione di eventi, manifestazioni, progetti o iniziative didattiche, educative, sportive, motorie o culturali di interesse territoriale |   |
| Servizio mensa                                                                                                                                |   |
| Valorizzazione delle risorse professionali                                                                                                    |   |
| Altro oggetto                                                                                                                                 |   |

**D40** Indicare il numero dei genitori aventi diritto e i votanti effettivi alle più recenti elezioni del Consiglio di Istituto/Circolo(\*) nell'a.s. 2024/25.

*Riportare i dati relativi alle più recenti elezioni.*

|                                                                | Professionale |
|----------------------------------------------------------------|---------------|
| Numero genitori aventi diritto (due per ogni bambino/studente) | 1364          |
| Numero votanti effettivi                                       | 532           |

(\*) Per le scuole paritarie

**D41** Nell'anno scolastico 2024/25, indicare quanti genitori svolgono le seguenti attività.

Indicare una risposta per riga.

| Attività svolte dai genitori                                  | Nessun genitore o quasi nessuno | Fino alla metà dei genitori | Più della metà dei genitori | Tutti i genitori o quasi tutti |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Collabora attivamente alla realizzazione di attività a scuola |                                 | ✓                           |                             |                                |
| Partecipa a colloqui collettivi/riunioni con i docenti        |                                 | ✓                           |                             |                                |
| Partecipa a eventi e manifestazioni organizzati dalla scuola  |                                 | ✓                           |                             |                                |

**D42** Indicare con quali modalità la scuola ha coinvolto le famiglie nell'anno scolastico 2024/25.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

|                                                                                                                               | Professionale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Colloqui individuali sull'andamento scolastico degli alunni/studenti                                                          | ✓             |
| Comunicazioni per informare sull'attività della scuola                                                                        | ✓             |
| Eventi e manifestazioni (es. festa di fine anno) organizzati dalla scuola                                                     | ✓             |
| Incontri collettivi scuola-famiglia                                                                                           | ✓             |
| Incontri con le associazioni di genitori                                                                                      | ✓             |
| Incontri scuola-famiglia specifici per l'orientamento                                                                         | ✓             |
| Incontri scuola-famiglia specifici per la continuità                                                                          | ✓             |
| Seminari, corsi, incontri formativi di supporto alla genitorialità per gruppi di genitori                                     |               |
| Seminari, corsi, interventi o progetti per genitori e/o tutori                                                                |               |
| Servizi per supportare la partecipazione di genitori e/o tutori, (es. servizi di custodia durante le riunioni con i genitori) |               |
| Altra modalità                                                                                                                |               |

**D43** Se nell'anno scolastico 2024/25 la scuola ha chiesto alle famiglie di versare un contributo volontario, indicare per quanti bambini/alunni/studenti e il relativo ammontare.

*Le risposte non selezionate equivalgono a "No".*

*Non considerare le spese sostenute dalle famiglie per l'assicurazione, le gite scolastiche e le visite di istruzione, e i contributi per mensa e trasporti.*

*Per le scuole paritarie, il contributo volontario è aggiuntivo rispetto all'eventuale retta.*

|                                                                                                                                              | Professionale |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Indicare se la scuola ha chiesto alle famiglie di versare un contributo volontario (di importo libero o fisso) nell'anno scolastico in corso | ✓             |
| Indicare da quanti alunni è stato versato il contributo volontario                                                                           | 449           |
| Indicare qual è stato l'ammontare complessivo dei contributi volontari delle famiglie nell'anno scolastico in corso                          | 32            |