

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DOMENICO REA"**

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ENOGASTRONOMICI E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI SOCIO SANITARI: ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE ODONTOTECNICO
TECNICO AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA
LICEO SCIENZE UMANE – OPZIONE ECONOMICO SOCIALE
COD. MINISTERIALE: SAIS07700L | COD. FISCALE: 94086160655 | COD. UFF. 8D4EV6
SITO WEB: www.istitutopesuperioredomenicorea.edu.it

**MIM**
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "DOMENICO REA"-NOCERA INFERIORE

Prot. 0002768 del 14/02/2025

VI (Uscita)

Al personale docente
Albo/Amministrazione Trasparente
Atti del progetto

AVVISO**PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR****per i "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e "Laboratori di formazione sul campo"**

Oggetto: Avviso pubblico rivolto a personale interno finalizzato all'individuazione di n.6 figure professionali per il conferimento di incarico di TUTOR per la realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4: Istruzione e ricerca- Componente 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo Progetto: "FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE"**CNP:** M4C1I2.1-2023-1222-P-43417**CUP:** I34D23004700006**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione

stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale *«laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;*

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, *«che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;*

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante *«Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;*

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante *«Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;*

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante *«Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;*

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante *«Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;*

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *«Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»* e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante *«Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri»*, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante *«Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;*

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante *“riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;*

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;*

VISTO il D.M. del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 66 del 12.04.2023, recante Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO in particolare l'Allegato1 al predetto D.M. n. 66 del 12.04.2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione Scolastica per l'importo di € 59.647,89;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR prot_0141549 del 7 dicembre 2023, adottate dal Ministero

dell'Istruzione e del Merito e recanti PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

- VISTA** la proposta progettuale inviata sull'apposita piattaforma ed acquisita agli atti di questa Istituzione con prot. n. 1869 del 27.2.2024;
- VISTO** l'atto di concessione prot_mpi.A00GABMI.RegistroUfficiale.U.0036243 del 29-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** l'inserimento dei progetti del PNRR all'interno del PTOF relativo al triennio 2022-2025;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, art. 10, comma 5, che recita: "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d'Istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d'Istituto";
- VISTO** il proprio decreto Prot.3072 del 27/03/2024 di assunzione nell'esercizio finanziario 2024 del finanziamento relativo al Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) pari a 59.647,89.
- VISTA** la delibera del collegio dei Docenti n.38 del 16.05.2024 di ratifica l'adesione al Progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA PNRR M4C1 INV. 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222-P-43417;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.53 del 20.05.2024 di ratifica l'adesione al Progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA PNRR M4C1 INV. 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222-P-43417;
- VISTO** il proprio decreto Prot.3072 del 27/03/2024 di assunzione nell'esercizio finanziario 2024 del finanziamento relativo al Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) pari a 59.647,89.
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR prot_0141549 del 7 dicembre 2023, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTI** i target da raggiungere e le spese ammissibili per ciascuna edizione come indicati nel progetto autorizzato;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto **"FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE"** - Codice Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-43417 **CUP:** I34D23004700006 di dover realizzare **n. 10 "Percorsi di formazione sulla transizione digitale"** e **n. 4 "Laboratori di formazione sul campo"**;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- RILEVATA** l'occorrenza, ai sensi della legge 165/2001, di ricercare introduttivamente le professionalità, con i requisiti richiesti, tra il personale interno e, solo successivamente, per eventuale carenza, rivolgersi all'esterno;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 come modificato dal CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto *«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»*;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante *«Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»*;
- TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi suddetti nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- TENUTO CONTO** che ai sensi del suddetto art. 7 co.6, prima di ricorrere ad una collaborazione esterna, l'istituzione scolastica deve preventivamente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della propria

organizzazione, idonee allo svolgimento della prestazione in oggetto;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTI i criteri di selezione per le figure attuative del progetto stabiliti dal Collegio dei Docenti con delibera n. 44 del 16.05.2023 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 45 del 29.5.2023;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti e tutor interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15.01.2022 con delibera n.9, nel quale sono indicati i criteri di comparazione dei curricula per la selezione delle figure professionali previste per 'attuazione dei FERS/PON- POR;

VISTO il decreto di avvio della misura in oggetto prot. n. 2754 del 14.02.2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per il reclutamento di **n 6 figure professionali, in qualità di docenti TUTOR**, per la realizzazione n.10 Percorsi di formazione sulla transizione digitale e n. 4 Laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto denominato "FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE" (DM 66/2023):

Art.1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso»), in forma di procedura selettiva comparativa pubblica, è diretto alla selezione di docenti interni a cui conferire l'incarico di tutor per la realizzazione di Attività riferita ai seguenti percorsi :

Percorso	N° unità partecipanti	Edizioni	N° ore per ciascun incarico	Ore totali	Sede/Modalità
Percorsi di formazione sulla transizione digitale (2 tutor)	15	10	5x15 5x15	150	On line
Laboratori di formazione sul campo (4 tutor)	5	4	1x 25 1x25 1x25 1x25	100	In presenza

ART. 2 - Compiti e funzioni

I TUTOR lavoreranno in affiancamento all'esperto individuato, garantendo il raccordo tra quest'ultimo e I partecipanti alle edizioni e avranno i seguenti compiti:

- ✓ Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi;
- ✓ Monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria;
- ✓ Gestire il progetto sulla apposita piattaforma FUTURA in collaborazione con il Dirigente scolastico e il DSGA; Rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi;
- ✓ Programmare e gestire le attività di formazione per i Percorsi oggetto dell'Incarico.
- ✓ Documentare l'attività.

Art. 3 – Requisiti minimi essenziali per la partecipazione

L'Avviso è rivolto a personale interno in possesso di comprovata pregressa esperienza professionale spendibile nella realizzazione del progetto. Il candidato potrà accedere alla selezione, quale requisito di ammissibilità, solo se in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Titoli di accesso

Oltre ai requisiti essenziali previsti dall'art.3 del presente Avviso il candidato dovrà possedere i seguenti titoli di accesso possesso:

- Diploma di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM) oppure Diploma di Scuola di II grado
- Titoli culturali come da griglia di valutazione per selezione docente interno inserita nel regolamento nonché le seguenti esperienze documentate nel curriculum vitae:
- possesso di competenze professionali in grado di promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni dei partecipanti;
- possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi per la messa in campo di nuovi approcci e modelli di apprendimento tali da mettere i partecipanti al centro del processo formativo;
- possesso di competenze per la realizzazione di attività che coinvolgano i partecipanti in situazioni concrete, dove possono essere vissuti, sperimentati, attuati, condivisi i contenuti formativi prescelti e rese operative le conoscenze, le abilità e le competenze teoriche acquisite attraverso metodologia formativa caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing.

Art. 5- Criteri di valutazione

Ai fini della valutazione delle domande verrà istituita apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico che, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità e dei requisiti essenziali di cui all'art. 3 procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo la seguente tabella:

	Titoli valutabili	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo
	TITOLI CULTURALI		
I	Laurea (quadriennale o quinquennale) attinente al modulo didattico	Voto fino a 110 punti 8 Voto 110 e lode punti 10	punti 10
II	Altra laurea (quadriennale o quinquennale) non attinente al modulodidattico	Punti 4 max 1	punti 4
III	Laurea triennale attinente al modulo didattico	Non cumulabile con il n.1	punti 6
IV	Laurea (quadriennale o quinquennale) non attinente al modulo didattico	max 1	punti 5
V	Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente al modulodidattico	max 1	Punti 4
VI	Abilitazione di altro insegnamento superiore	Punti 2 per ognuno max 2	punti 3
VII	corsi di perfezionamento postuniversitari (durata annuale)	Punti 2 per ognuno max 2	punti 4
VIII	Dottorati di ricerca	Punti 3 per ognuno max 1	punti 3
IX	Specializzazioni post universitarie /Master di II livello	Punti 3 per ognuno max 2	punti 6
X	Master di primo livello	Punti 2 per ognuno max 2	punti 4
XI	Attestato di formazione di almeno 30 ore attinente al modulo didattico	Punti 1 per ognuno max 3	punti3
XII	Certificazioni informatiche livello base (ECDL Core, Eipass 7 Moduli, IC3) o linguistiche	Punti 2 per ognuno max 3	punti 6
XIII A)	Competenze informatiche certificate livello avanzato (ECDL Advanced/Specialized, Eipass Progressive, Eipass Teacher) valido solo per i moduli di natura informatica <i>Non cumulabile con certificazioni informatiche indicati al n.XI</i>	Punti 3 per ognuno max2	punti 6
XIII b)	Competenze CEFR livelli lingua inglese certificate Titolo valido solo per i moduli di lingua inglese	Punti 0,5 (liv.A2,B1)Punti 1,0 (liv. B2) Punti 2 (liv.C1) Punti 2,5 (liv.C2)	punti 6
XIV	Pubblicazione di testi su tematiche attinenti agli argomenti del modulo didattico per cui si concorre	Punti 3 per ognuno max 2	punti 6
	TITOLI DI SERVIZIO		
XV	Incarico di Esperto in pregressi corsi PNRR/PON/POR della stessa tipologia di percorso uno per anno	Punti 1 per ognuno max 5	punti 5

XVI	Incarico di TUTOR/VALUT./COORD. in pregressi PNRR/PON/POR della stessa tipologia di percorso uno per anno (non cumulabile con il precedente punto <i>se nello stesso anno</i>)	Punti 2 per ognuno max 2	punti 4
XVII	Incarico di ESPERTO. in pregressi PNRR/PON/POR di <u>diversa</u> tipologia di percorso uno per anno (non cumulabile con i precedenti punti se nello stesso anno)	Punti 3 per ognuno max 2	punti 6
XVIII	Incarico di TUTOR/VALUT./COORD. in pregressi PNRR/PON/POR di <u>diversa</u> tipologia uno per anno (non cumulabile con i precedenti punti se nello stesso anno)	Punti 2 per ognuno max 2	punti 4

A parità di punteggio l'incarico sarà attribuito al candidato più giovane. Al termine della selezione la graduatoria di merito verrà pubblicata all'Albo on line del sito dell'Istituzione scolastica. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 3 gg dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

In caso vi sia un'unica candidatura per singolo profilo si procederà direttamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva ed il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

L'Istituto Scolastico si riserva di non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature. L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

ART.6 - Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. Il Tutor si rende disponibile per un eventuale incontro presso l'Istituto prima del conferimento dell'incarico, per il riscontro delle esperienze con gli obiettivi progettuali, con il Dirigente Scolastico o suo delegato.

La durata dell'incarico sarà determinata in relazione a tutte le operazioni previste dall'incarico e per la durata necessaria alla conclusione e alla rendicontazione del progetto.

Art.7 - Compenso

Il corrispettivo lordo è stabilito in **€ 34,00** (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di ogni eventuale onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Il corrispettivo verrà liquidato ad erogazione del finanziamento assegnato al progetto e solo previo raggiungimento dei target di progetto a seguito di presentazione di relazione finale e corrispondenti time sheet, per le ore effettivamente svolte. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti e al mancato raggiungimento dei target e milestone di progetto, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima

Art. 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro le **ore 14:00 del giorno 21.02.2025** a mezzo mail all'indirizzo PEC **SAIS07700L@PEC.ISTRUZIONE.IT** con oggetto **"Istanza di Partecipazione Docenti TUTOR - "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e "Laboratori di formazione sul campo" - Progetto "FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE " PNRR INVESTIMENTO 2.1"** oppure a mano mediante presentazione all'ufficio protocollo.

2. Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte secondo l'allegato **modello A**, debitamente firmato in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dall'**Allegato C** (Dichiarazione sull'insistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità), e da un documento di identità in corso di validità.

3. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Il candidato può fare domanda per un numero di incarichi che va da un minimo di n. 1 (uno) a un massimo di n. 2 (due), nell'ambito dello stesso modulo o in moduli diversi (in quest'ultimo caso previa presentazione delle rispettive proposte progettuali di intervento formativo).

ART.9– Esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- 1) La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando
- 2) Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete
- 3) La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- 4) Mancanza del Curriculum Vitae o Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR n.

- 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
 - 6) Scheda valutazione titoli non compilata;
 - 7) Mancanza di firma su documentazione.

Art. 10– Tempi e luogo di esecuzione

L'incarico dovrà essere realizzato a partire dalla data di attribuzione ed entro i termini previsti dalla normativa vigente, all'interno delle sedi di Nocera Inferiore e di San Valentino, oggetto del Piano d'intervento come di seguito specificato:

ART. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10) e dell'art. 6 L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Anna Maria D'Angelo.

Art. 12- Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Maria D'Angelo.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Art. 13 - Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso è pubblicato ai fini della pubblicità legale, sull'albo pretorio on line ed ai fini di trasparenza, sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 33/2013, nonché sul sito web <https://www.istitutosuperioredomenicorea.edu.it> nell'apposita sezione destinata al PNRR

Si allega al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di
partecipazione All. B: Scheda di
autovalutazione
All. C: Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria D'Angelo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE TUTOR
"Percorsi di formazione sulla transizione digitale" e "Laboratori di formazione sul campo"

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione4: Istruzione e ricerca- Componente 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

PROGETTO: "FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43417 CUP: I34D23004700006

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____ residente in _____ prov. _____ C.F.
_____, tel _____ email

CHIEDE

di partecipare alla selezione di **TUTOR**, all'interno del Progetto **"FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE" (DM 66/2023)** per:

	BARRARE LA PREFERENZA
Percorsi di formazione sulla transizione digitale (2 tutor)	
Laboratori di formazione sul campo (4 tutor)	

Ai fini dell'attribuzione del suddetto incarico

DICHIARA

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- ☐ di godere dei diritti civili e politici
- ☐ di prestare servizio a tempo indeterminato presso codesto Istituto;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- ☐ di aver preso visione dell'AVVISO e delle finalità del progetto e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- ☐ di possedere competenze professionali in grado di promuovere interventi coerenti con l'Azione di Intervento straordinario "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale";
- ☐ di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente istanza;

DICHIARA

altresì, di essere disponibile ad accettare le seguenti condizioni indispensabili per un corretto svolgimento delle attività assegnate:

- ☐ affidamento di incarico;

☐ impegno a svolgere le attività previste secondo modi e tempi previsti dal progetto secondo il calendario definito dall'Istituto presso la sede di Nocera Inferiore e/o di San Valentino Torio

☐ partecipazione agli incontri organizzativi previsti dal gruppo di progetto;

Allega alla presente

a. **Scheda** di autovalutazione (*Allegato B*);

b. **Dichiarazione sull'insistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità** (*allegato C*)

c. **Curriculum vitae** in formato europeo, (*con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute*)

d. **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

e. **Informativa** debitamente sottoscritta per accettazione

Luogo e data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e artt. 483, 485, 489 e 496 C.P.),

DICHIARA

infine, che tutti i dati riportati nella presente domanda e nel curriculum vitae, resi ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, corrispondono a verità.

Luogo e data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a autorizza l'IIS "**Domenico Rea**" di **Nocera Inferiore (SA)** al trattamento dei dati personali, essendo consapevole che essi saranno trattati ai soli fini istituzionali (art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196).

Luogo e data _____ Firma _____

ALLEGATO B – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

P.N.R.R. Missione 4 – Istruzione e ricerca- Componente 1– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

-Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

PROGETTO: “FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE” CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43417 - CUP: I34D23004700006

“Percorsi di formazione sulla transizione digitale” e “Laboratori di formazione sul campo”

Il / La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza a titoli in suo possesso ai sensi dell'Art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000. Dichiara di possedere i titoli di accesso di cui all’art.4 dell’Avviso richiesti dal bando pena esclusione e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicati:

TUTOR - Prof. _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI					
	Titoli valutabili	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	Punteggio candidato	Punteggio Commis.
	TITOLI CULTURALI				
I	Laurea (quadriennale o quinquennale) attinente al modulo didattico	Voto fino a 110 punti 8 Voto 110 e lode punti 10	punti 10		
II	Altra laurea (quadriennale o quinquennale) non attinente al modulo didattico	Punti 4 max 1	punti 4		
III	Laurea triennale attinente al modulo didattico	Non cumulabile con il n.1	punti 6		
IV	Laurea (quadriennale o quinquennale) non attinente al modulodidattico	max 1	punti 5		
V	Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente al modulo didattico	max 1	Punti 4		
VI	Abilitazione di altro insegnamento superiore	Punti 2 per ognuno max 2	punti 3		
VII	Corsi di perfezionamento postuniversitari (durata annuale)	Punti 2 per ognuno max 2	punti 4		
VIII	Dottorati di ricerca	Punti 3 per ognuno max 1	punti 3		
IX	Specializzazioni post universitarie /Master di II livello	Punti 3 per ognuno max 2	punti 6		
X	Master di primo livello	Punti 2 per ognuno max 2	punti 4		
XI	Attestato di formazione di almeno 30 ore attinente al modulo didattico	Punti 1 per ognuno max 3	punti3		
XII	Certificazioni informatiche livello base (ECDL Core, Eipass 7 Moduli, IC3) o linguistiche	Punti 2 per ognuno max 3	punti 6		
XIII	Competenze CEFR livelli lingua inglese certificate	Punti 0,5 (liv.A2,B1)Punti 1,0 (liv. B2) Punti 2 (liv.C1) Punti 2,5 (liv.C2)	punti 6		
XIV	Pubblicazione di testi su tematiche attinenti agli argomenti del modulo didattico per cui si concorre	Punti 3 per ognuno max 2	punti 6		
	TITOLI DI SERVIZIO				
XV	Incarico di Esperto in pregressi corsi PNRR/PON/POR della stessa tipologia di percorso uno per anno (non cumulabile con altri punti <i>se nello stesso anno</i>)	Punti 1 per ognuno max 5	punti 5		
XVI	Incarico di TUTOR/VALUT./COORD. in pregressi PNRR/PON/POR della stessa tipologia di percorso uno per anno (non cumulabile con il precedente punto <i>se nello stesso anno</i>)	Punti 2 per ognuno max 2	punti 4		
XVII	Incarico di ESPERTO. in pregressi corsi PON/ in pregressi PNRR/PON/POR di <u>diversa</u> tipologia di percorso uno per anno (non cumulabile con i precedenti punti <i>se nello stesso anno</i>)	Punti 3 per ognuno max 2	punti 6		
XVIII	Incarico di TUTOR/VALUT./COORD. in pregressi PNRR/PON/POR di <u>diversa</u> tipologia uno per anno (non cumulabile con i precedenti punti <i>se nello stesso anno</i>)	Punti 2 per ognuno max 2	punti 4		
	Totale				

Luogo e data, _____

In fede

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali” solo per i fini istituzionali e necessari per l’espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Luogo e data, _____

In fede

ALLEGATO C - DICHIARAZIONE CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTI DI INTERESSE

**P.N.R.R. Missione 4 – Istruzione e ricerca- Componente 1– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione:
dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale
del personale scolastico -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

PROGETTO: "FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43417 - CUP: I34D23004700006

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____ residente in _____ prov.
_____ C.F. _____, tel _____ email _____

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell’art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

Informativa

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Spett.le IIS "Domenico Rea"

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali; 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data

Firma per presa visione
